

Stanovy občanského sdružení vpsFree

podle zákona č. 83/1990 Sb. o sdružování občanů, v platném znění.

Článek I

Základní ustanovení

§1

Tyto stanovy upravují postavení a právní poměry v občanském sdružení vpsFree (dále jen „Sdružení“).

- 1)Název Sdružení je vpsFree.cz, o.s.
- 2)Sídlem Sdružení je Na Štamberku 7, Praha 8, 182 00
- 3)Sdružení je neziskové a dobrovolné sdružení fyzických a právnických osob
- 4)Sdružení je právnickou osobou

Článek II

Cíle činnosti

§2

Cíle činnosti sdružení jsou:

- 1)Provozování obecně prospěšných činností v oblasti informačních technologií
- 2)Podpora využívání informačních a komunikačních technologií
- 3)Podpora využívání open-source technologií
- 4)Podpora šíření vzdělání, zejména v oblasti informačních technologií
- 5)Zejména provozování informačního systému, síťové infrastruktury a počítačových serverů pro využití členy Sdružení

§3

Činnosti, které směřují k plnění cílů sdružení, jsou zejména:

- 1)Výstavba a provoz počítačové infrastruktury
- 2)Propojení infrastruktury do dalších sítí
- 3)Nákup a prodej informačních technologií
- 4)Pořádání školení, diskuzí, konferencí, seminářů pro členy
- 5)Poskytování poradenských a konzultačních služeb
- 6)Spolupráce se subjekty, které sledují podobné cíle

Článek III

Členství

§4

Členem sdružení může být fyzická i právnická osoba, která má zájem se aktivně podílet na naplňování cílů sdružení.

§5

Vznik členství

- 1)Členství ve Sdružení je dobrovolné
- 2)Zájemce o členství podá řádně vyplněnou žádost písemnou formou na adresu Sdružení, za použití a vyplnění dokumentu k tomu určeného, který je uveřejněn v informačním systému Sdružení, dostupným na adrese <http://www.vpsfree.cz>. O přijetí zájemce rozhoduje Rada sdružení; členství ve Sdružení vzniká dnem zavedení nového člena do informačního systému Sdružení. Pokud člen neuhradí vstupní poplatek podle finančního řádu sdružení, má se za to, že členství nevzniklo.

- 3)Proti rozhodnutí Rady sdružení o nepřijetí člena se může zájemce odvolat ke Kontrolní komisi, a

to nejpozději do 10 pracovních dnů od ode dne, kdy mu je rozhodnutí oznámeno; Kontrolní komise je povinna o odvolání rozhodnout do 10 pracovních dnů od doručení odvolání.

4)Zájemce o členství – právnická osoba je povinen doložit, že osoby, které podaly žádost o přijetí do Sdružení, jsou oprávněny jménem žadatele jednat.

5)Zájemce o členství je povinen vzít na vědomí, že odpovědnost za data, která do informačního systému vloží, nese on, nikoliv Sdružení jako celek.

§6

Pozastavení činnosti člena ve Sdružení

1)Člen má možnost pozastavit činnost ve Sdružení, tj. přerušit činnost ve Sdružení bez zániku členství na dobu libovolně dlouhou, pokud není v rozporu s bodem 2 §6.

2)Pozastavení členství je možné jen na celé měsíce a v minimální délce 2 měsíce

3)Po dobu pozastavení činnosti nemá člen právo přistupovat k infrastruktuře Sdružení

4)Po dobu pozastavení činnosti nemá člen povinnost platit členské poplatky

5)Oznámení o pozastavení činnosti ve Sdružení pošle člen Radě sdružení elektronickou formou, stejně jako Oznámení o pokračování v činnosti ve Sdružení.

§7

Zrušení členství

1)Členství zaniká:

a)dobrovolným vystoupením ze Sdružení

b)vyločením Radou (viz dále)

c)zánikem člena – právnické osoby

d)úmrtím

e)zánikem Sdružení

2)Člen je oprávněn kdykoliv vystoupit ze Sdružení na základě písemného oznámení adresovaného Radě sdružení. V takovém případě končí členství ke dni doručení oznámení Radě.

3)O vyloučení člena rozhoduje Rada sdružení, jestliže člen opakovaně porušil Stanovy nebo Interní řád uvedený v §19, nebo zvlášť závažným způsobem poškozuje zájmy a dobré jméno Sdružení.

4)Proti rozhodnutí Rady o vyloučení se může člen odvolat ke Kontrolní komisi do 10 dnů ode dne, kdy mu bylo rozhodnutí oznámeno. Kontrolní komise je povinna o odvolání rozhodnout do 10 dnů od doručení odvolání.

5)Rozhodne-li orgán Sdružení o vyloučení člena, má člen 30 dnů na zálohu a přesun svých dat z počítačové infrastruktury Sdružení. Po tuto dobu nemá žádný orgán Sdružení právo zasahovat do dat patřících členovi. Po uplynutí této doby se Sdružení zavazuje, že data člena z informačního systému neprodleně smaže. Členství ve Sdružení je ukončeno uplynutím této doby. Vyloučený člen je během této doby osvobozen od povinnosti platit členské příspěvky.

§8

Práva členů

Každý člen Sdružení má právo:

1)využívat veškeré výhody, které členství ve Sdružení poskytuje, a to takové míře, jakou stanoví Provozní řád sdružení uvedený v bodě §19,

2)účastnit se jednání Schůze členů, hlasovat a uplatňovat návrhy,

3)volit členy do orgánů sdružení,

4)být volen do orgánů sdružení,

5)kdykoliv navrhnout Kontrolní komisi jakýkoliv aspekt činnosti sdružení k přezkoumání

6)nabídnout své výpočetní prostředky pro využití k plnění cílů sdružení

§9

Povinnosti členů

Každý člen Sdružení je povinen:

1)dodržovat Stanovy sdružení

- 2) dodržovat interní řády Sdružení uvedené v §19,
- 3) nepoškozovat zájmy a dobré jméno sdružení,
- 4) aktivně se podílet na naplňování cílů Sdružení
- 5) platit členské příspěvky ve výši předepsané Finančním řádem Sdružení

Článek IV Orgány Sdružení

Schůze členů §10

Postavení a působnost

- 1) Schůze členů je nejvyšším orgánem sdružení
- 2) Schůze členů:
 - a) volí a odvolává členy Rady a Kontrolní komise a rozhoduje o jejich odměňování,
 - b) schvaluje stanovy a změny stanov,
 - c) schvaluje zprávu Rady o činnosti a hospodaření Sdružení za období od předchozí schůze členů,
 - d) schvaluje zprávu Kontrolní komise o revizi činnosti a hospodaření Sdružení za období od předchozí schůze členů,
 - e) zadává úkoly Kontrolní komisi,
 - f) rozhoduje o zásadních záležitostech výrazně ovlivňujících budoucí fungování a existenci sdružení, zejména otázky zániku sdružení, nebo sloučování s jiným sdružením a podobně

§11 Svolávání

- 1) Schůze členů se koná nejméně jednou za rok, s přesahem nejvýše dvou měsíců
- 2) Schůzi členů svolává Rada Sdružení nejpozději 30 dnů před konáním Schůze členů
- 3) Schůze členů se svolává e-mailem všem členům a vyvěšením oznámení v informačním systému sdružení
- 4) Pozvánka musí obsahovat:
 - a) název a sídlo sdružení,
 - b) místo, datum a dobu konání Schůze členů,
 - c) návrh programu jednání
- 5) Rada Sdružení je povinna do programu Schůze zahrnout body, které navrhne Kontrolní komise a jakýkoliv člen Sdružení

§12 Jednání

- 1) Jednání probíhá podle programu, který přítomní členové schválí na začátku Schůze
- 2) Řádně svolaná Schůze členů je vždy usnášeníschopná. Schůze členů rozhoduje prostou většinou hlasů přítomných členů.
- 3) Zahájení a průběh jednání Schůze členů řídí předseda Rady sdružení, nebo jiný člen pověřený Radou Sdružení
- 4) O Schůzi členů se pořizuje zápis; na začátku jednání se volí zapisovatel a nejméně jeden ověřovatel. Zapisovatel je povinen zápis do 30 dnů po jednání rozeslat elektronickou poštou všem členům sdružení a vyvěsit jej v informační systém. Ověřovatel(é) ověří pravdivost a úplnost zápisu a zajistí případnou nápravu nepřesností ještě před rozesláním.
- 5) Zápis o Schůzi členů musí obsahovat:
 - a) název a sídlo Sdružení,
 - b) místo, datum a dobu konání Schůze členů,
 - c) jméno předsedajícího jednání, ověřovatelů a zapisovatele
 - d) prezenci přítomných
 - e) popis projednaných bodů programu

- f)rozhodnutí Schůze členů s uvedením výsledků hlasování
g)obsah námítky člena Sdružení týkající se rozhodnutí Schůze členů, jestliže o to dotyčný žádá

§13

Mimořádné jednání Schůze členů

- 1)Rada svolá mimořádné jednání Schůze členů do 30 dnů, pokud:
 - a)o to požádá alespoň jedna třetina všech členů, pokud není v žádosti uvedena lhůta pozdější,
 - b)o to požádá Kontrolní komise, pokud není v žádosti uvedena lhůta pozdější
 - c)klesne počet členů Rady nebo Kontrolní komise pod minimální počet členů uvedený ve stanovách
- 2)Žádost o svolání mimořádného jednání Schůze členů musí obsahovat navrhované body programu, případně i podkladové materiály a texty navrhovaných usnesení. Rada je oprávněna přidat další body programu a určit jejich pořadí, není však oprávněna měnit obsah nebo název navrhovaných bodů předložených žadateli.
- 3)Rada má povinnost neprodleně svolat mimořádné jednání Schůze členů v případě podezření, že člen Rady nebo Kontrolní komise:
 - a)spáchal trestný čin v souvislosti s výkonem své funkce ve Sdružení
 - b)soustavně jedná proti zájmům sdružení
 - c)přestal splňovat požadavky na funkci člena Rady nebo Kontrolní komise a přesto neodstoupit z funkce.

Mimořádná schůze členů musí projednat zejména toto podezření.

§14

Jednací řád

Schůze členů po zahájení schválí jednací řád, který upraví náležitosti účasti členů Sdružení na jednání Schůze členů, jednání Schůze členů, způsob uplatňování práv a hlasování při jednání.

§15

Volební řád

Schůze členů po zahájení schválí volební řád, který upraví postup při volbě členů Rady a Kontrolní komise.

RADA

§16

Postavení a působnost

- 1)Rada je statutárním orgánem sdružení, který řídí činnost Sdružení
- 2)Rada rozhoduje o všech činnostech sdružení, které nejsou stanovami vyhrazeny do působnosti Schůze členů nebo Kontrolní komise. Při své činnosti se Rada řídí stanovami Sdružení a ustanoveními Schůze členů.
- 3)Rada:
 - a)dbá na plnění cílů Sdružení,
 - b)zajišťuje řádné plnění zákonných povinností Sdružení
 - c)volí Hospodáře, který spravuje majetek Sdružení a zajišťuje řádné vedení účetnictví, statistik a jiných záznamů podle platných právních předpisů,
 - d)volí Předsedu, který jedná jménem Sdružení,
 - e)spravuje informační systém,
 - f)rozhoduje o přijetí člena,
 - g)rozhoduje o vyloučení člena,
 - h)vede seznam členů,
 - i)poskytuje informace členům o své činnosti prostřednictvím informačního systému sdružení
 - j)svolává jednání Schůze členů i mimořádné jednání Schůze členů
- 4)Rada zajistí Kontrolní komisi přístup k veškerým dokumentům související s činností sdružení
- 5)Rada je kdykoliv povinna podat vysvětlení jakéhokoliv rozhodnutí Kontrolní komisi

6) Rada má povinnost předložit Kontrolní komisi ke schválení veškeré plánované uzavření obchodů s členem Sdružení nebo s osobami jemu blízkými v pracovněprávním nebo jiném obdobném vztahu.

§17

Složení a funkční období

- 1) Rada má, pokud to členská základna dovoluje, minimálně 3 členy a maximálně pět členů.
- 2) Členy Rady volí Schůze členů
- 3) Členem Rady může být pouze fyzická osoba, která:
 - a) dosáhla věku 18 let a je způsobilá k právním úkonům,
 - b) je členem Sdružení
 - c) je bezúhonná ve smyslu zákona o živnostenském podnikání
- 4) Členství v Radě je neslučitelné s členstvím v Kontrolní komisi
- 5) Funkční období člena Rady je jednoleté. Výkon funkce člena Rady skončí dnem zvolením nového člena, nejpozději však uplynutím 40 dní po dni, ve kterém mělo uplynout funkční období tohoto člena Rady.
- 6) Pokud se během funkčního období sníží počet členů Rady zvolených Schůzí členů na dva a méně nebo počet členů Kontrolní komise pod dva, má Rada povinnost svolat do 30 dnů mimořádné jednání Schůze členů, na kterém dojde k doplňující volbě členů Rady nebo členů Kontrolní komise. Funkční období doplněných členů končí ve shodnou dobu, jako funkční období původních členů Rady nebo Kontrolní komise.
- 7) Rada, pokud počet jejích členů zvolených Schůzí členů neklesl pod polovinu, může kooptovat náhradní členy Rady do konání následující Schůze členů, která zvolí nové členy Rady. Rada musí o úmyslu kooptovat nového člena informovat všechny členy Sdružení a poskytnout jim týdenní lhůtu na podání kandidatury pro kooptaci. Rada volí kooptovaného člena z těchto kandidatur.
- 8) Členům Rady může příslušet za výkon jejich funkce odměna. O výši a způsobu výplaty odměny rozhoduje Schůze členů. Členové Rady mají vůči Sdružení nárok na náhradu nákladů účelně vynaložených v souvislosti s výkonem funkce člena Rady.
- 9) Členové Rady jsou povinni vykonávat svou působnost s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo způsobit Sdružení nebo jeho členům škodu.
- 10) Člen Rady je povinen při zániku funkce do 10 pracovních dnů předat veškerý finanční a hmotný majetek Sdružení, účetnictví Sdružení i další evidenci Sdružení.

§18

Jednání

- 1) Rada zasedá nejméně jedenkrát měsíčně. Zasedání může být i v podobě elektronické konference pomocí informačního systému Sdružení.
- 2) Jednání Rady svolává a řídí Předseda; v jeho nepřítomnosti člen pověřený Radou.
- 3) Při rozhodování je hlasovací právo členů Rady rovné. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas Předsedy. Rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů.

§19

Interní řády

- 1) Rada vydává pro potřeby řádného chodu Sdružení interní řády:
 - a) Organizační řád,
 - b) Provozní řád,
 - c) Finanční řád.
- 2) Interní řády jsou veřejné, platný text je vždy zveřejněn v informačním systému sdružení.
- 3) Organizační řád upravuje zejména podrobné postupy při organizování činnosti orgánů Sdružení, podrobnosti o vzniku a zániku členství. Dále upřesňuje způsob volby do orgánů Sdružení, odvolání členů orgánů Sdružení a komunikaci s orgány Sdružení.
- 4) Provozní řád upravuje zejména pravidla pro využívání informačních technologií Sdružení členem.

5) Finanční řád upravuje zejména výši členských příspěvků. Finanční řád je platný po schválení Schůzí členů

6) O změně interního řádu je Rada povinna informovat oznámením ve formě elektronické zprávy zaslané všem členům a veřejným oznámením v informačním systému Sdružení nejméně 10 pracovních dnů před začátkem platnosti.

§20

Hospodář

1) Hospodář je člen Rady odpovědný za:

- a) správu finančního a hmotného majetku,
- b) řádné vedení účetnictví,
- c) účetní operace podle platných právních předpisů.

2) Hospodáře volí Rada ze svých členů.

§21

Předseda

1) Jménem Sdružení podepisuje Předseda; v jeho nepřítomnosti člen pověřený Radou. Podepisování za Sdružení se uskutečňuje tak, že k názvu Sdružení se připojí jméno a podpis předsedy. V případě, že podepisuje pověřený člen Rady, je povinen doložit pověření od Rady.

2) Předseda je odpovědný za celkovou koordinaci, vedení a provozní činnost Sdružení a práci případných zaměstnanců.

3) Předsedu volí Rada ze svých členů.

KONTROLNÍ KOMISE

§22

Postavení a působnost

1) Kontrolní komise je kontrolním orgánem Sdružení, který dohlíží na výkon působnosti Rady a na uskutečňování činnosti Sdružení.

2) Kontrolní komise (dále i KK) do 30 dnů od svého zvolení členskou schůzí zvolí předsedu, který organizuje činnost KK a zastupuje ji navenek.

3) Kontrolní komise:

- a) nahlíží do všech dokladů a záznamů týkajících se činnosti Sdružení,
- b) kontroluje, zda jsou záznamy řádně vedeny v souladu se skutečností a v souladu s platnou právní úpravou,
- c) kontroluje, zda realizace činnosti Sdružení probíhá v souladu s platnou právní úpravou, stanovami a řády Sdružení a pokyny Schůze členů,
- d) přezkoumává roční účetní závěrku,
- e) schvaluje výroční zprávu Sdružení,

f) nejméně jedenkrát za kalendářní rok podává zprávu Radě a členům ve formě elektronické zprávy zaslané všem členům a veřejným oznámením v informačním systému Sdružení o výsledcích své kontrolní činnosti,

g) svolává jednání Rady pokud Rada nesvolá řádné zasedání podle §18,

h) svolává neprodleně mimořádné jednání Schůze členů, pokud Schůzi členů nesvolá Rada v řádném termínu, nebo pokud to vyžadují zájmy Sdružení.

4) Rada je povinna umožnit Kontrolní komisi veřejné a neprodlené publikování zpráv a plnění povinností vyplývajících ze stanov.

5) Kontrolní komise je povinna upozornit Radu a členy oznámením ve formě elektronické zprávy zaslané všem členům Sdružení a veřejným oznámením v informačním systému Sdružení na porušení zákonů, stanov, na ne hospodárné postupy, popřípadě na další nedostatky v činnosti Sdružení.

§23

Složení a funkční období

- 1) Kontrolní komise má 2 členy.
- 2) Členy Kontrolní komise volí Schůze členů.
- 3) Členem Kontrolní komise může být pouze fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let, která je plně způsobilá k právním úkonům, je členem Sdružení a není ani sama ani osoby jí blízké se Sdružením v pracovněprávním nebo jiném obdobném vztahu. Za bezúhonnou se považuje osoba, která je bezúhonná ve smyslu zákona o živnostenském podnikání.
- 4) Členství v Kontrolní komisi je neslučitelné s členstvím v Radě.
- 5) Funkční období člena Kontrolní komise je dvouleté. Výkon funkce člena Kontrolní komise skončí dnem zvolení nového člena Kontrolní komise, nejpozději však uplynutím 40 dní po dni, ve kterém mělo uplynout funkční období tohoto člena Kontrolní komise.
- 6) Člen Kontrolní komise, který přestal splňovat podmínky uvedené v §23 odst. 3 nebo odstoupil, je povinen tuto skutečnost oznámit písemným prohlášením doručeným Radě. Funkce zaniká dnem doručení takového oznámení.
- 7) Kontrolní komise, pokud počet jejích členů zvolených Schůzí členů neklesl pod polovinu, může kooptovat náhradní členy Kontrolní komise do konání následující Schůze členů, která zvolí nové členy Kontrolní komise. Kontrolní komise musí o úmyslu kooptovat nového člena informovat všechny členy Sdružení a poskytnout jim 7denní lhůtu na podání kandidatury pro kooptaci. Kontrolní komise volí kooptovaného člena z těchto kandidatur.
- 8) Členům Kontrolní komise může příslušet za výkon jejich funkce odměna. O výši a způsobu výplaty odměny rozhoduje Schůze členů. Členové Kontrolní komise mají vůči Sdružení nárok na náhradu nákladů účelně vynaložených v souvislosti s výkonem funkce člena Kontrolní komise.
- 9) Členové Kontrolní komise jsou povinni vykonávat svou působnost s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo způsobit Sdružení nebo jeho členům škodu.

Článek V Zásady hospodaření

§24

- 1) Sdružení je neziskovou organizací.
- 2) Sdružení hospodaří s vlastním majetkem, jehož zdroje jsou zejména členské příspěvky:
 - a) jednorázový vstupní příspěvek,
 - b) pravidelný měsíční příspěvek,
 - c) mimořádný příspěvek.
- 3) Dalšími příjmy jsou platby za služby členům, dary, dotace a granty.
- 4) Majetek je používán výhradně k plnění cílů činnosti Sdružení.
- 5) Sdružení může uzavřít smlouvu o součinnosti s právnickou osobou pro finanční zajištění svých aktivit.
- 6) Pokud Rada Sdružení rozhodne o nákupu komerčního softwaru, je povinna jej předložit ke schválení Kontrolní komisí. Kontrolní komise je povinna o nákupu rozhodnout do 10 pracovních dnů.

Článek VI Zánik

§25

- 1) O zániku Sdružení rozhoduje Schůze členů.
- 2) Při zániku Sdružení provede Rada majetkové vypořádání. Schůze členů zůstatek převede na jiný neziskový subjekt, který je založen ke stejným nebo obdobným účelům.

Článek VII

Závěrečná ustanovení

§26

Komunikace uvnitř Sdružení

- 1) Písemnosti určené členům se zasílají na adresu člena uvedenou v seznamu členů Sdružení, který je veden v informačním systému sdružení.
- 2) Členové jsou povinni oznamovat Radě veškeré změny skutečností zapisovaných do seznamu členů, zejména změnu adresy a kontaktní adresu elektronické pošty a dalších údajů, které mají být používány ke komunikaci Sdružení s členem Sdružení.
- 3) Písemnosti určené členům jakož i elektronické zprávy zasílané členům se považují za doručené i v případě, že je člen na adrese vedené v seznamu členů nepřevzal nebo převzít odmítl.

§27

Stanovy

- 1) Rada zabezpečuje vyhotovení úplného znění stanov a je povinna oznámit nové znění stanov Ministerstvu vnitra ČR.
- 2) Stanovy jsou veřejné a Rada zajistí, aby v informačním systému Sdružení bylo zveřejněno aktuální znění stanov.